



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÖZGYŰLÉSÉNEK
KULTURÁLIS, TURISZTIKAI ÉS VÁROSMARKETING BIZOTTSÁGA

AZ ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 19.
MELLÉKLET: 1 db

TÁRGY: Javaslat a Civil Keretre beérkezett pályázatok elbírálására

ELŐTERJESZTÉS

**SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE
KULTURÁLIS, TURISZTIKAI ÉS VÁROSMARKETING BIZOTTSÁGÁNAK**

SORON KÖVETKEZŐ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:

**Koller Tamás a Kulturális, Turisztikai és
Városmarketing Bizottság elnöke**

AZ ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:

**Losonczyné Csuprik Erika közművelődési
és civil kapcsolatok referense**

ELŐADÓ:

Majnay Gábor osztályvezető

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

Szekszárdi Civil Kerekasztal

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA: _____
dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető

Terjedelem: 1+ 10 oldal

Tisztelt Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottság!

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése (a továbbiakban: Közgyűlés) a 2026. március 5-i ülésén elfogadta Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (III.6.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet). A Rendelet, valamint a Közgyűlés 67/2026. (III.5.) számú határozata értelmében a Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottság (továbbiakban Bizottság) keretén rendelkezésre álló összeg 17.000.000, - Ft.

A Közgyűlésnek a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendeletének 1. melléklet Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottság alcím 1.1. pontja alapján a Bizottság dönt a Bizottsági Alap felhasználásáról, ennek keretében különböző alapok létrehozására jogosult, pályázatot ír ki, elbírálja az általa kiírt pályázatokat. A Bizottság a 2026. március 31. napi ülésén a 11/2026.(III.31.) számú határozatával rendelkezett bizottsági keretének felosztásáról az alábbiak szerint:

- Kiemelkedő Művészeti Együttesek támogatási kerete: 7.000.000,- Ft
- Civil Keret: 7.000.000,- Ft
- Tartalék Keret: 2.000.000,- Ft
- Turisztika és Városmarketing: 1.000.000,- Ft.

A Bizottság 12/2026. (III.31.) határozatával jóváhagyta a 2026. évi Civil Keret pályázati felhívását a civil kereten elkülönített összeggel.

A pályázat célja a szekszárdi székhelyű civil szervezetek működésének támogatása.

A pályázati felhívás megjelent Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata hivatalos honlapján, a médiában, valamint a Polgármesteri Hivatal munkatársai által e-mail formájában is elküldésre került a civil szervezetek részére.

A pályázatok benyújtásának határideje 2026. május 4-e volt.

A felhívásra 41 db pályázat érkezett be.

A benyújtott pályázók közül 31 szervezet a tavalyi évben is pályázott, 10 szervezet (Alternatíva Ifjúsági Egyesület, Bukovinai Székelyek Szekszárdi Egyesülete, Halász Háló Kommunikációs Közösségfejlesztő Egyesület, Libelle Német Játsszóház Egyesület, Szekszárd-Újvárosi Római Katolikus társaskör, Szekszárdi Nyugdíjas Polgári Egyesület, Szeretet Iskolája Egyesület, Tolna Megyei Tudományos Ismeretterjesztő Egyesület, Vakok és Gyengénlátók Tolna Vármegyei Egyesülete, Lelki Egészségünkért Szekszárd Alapítvány) a tavalyi évhez viszonyítva új pályázóként nyújtotta be pályázatát.

(A tavalyi évben a Civil Kereten felosztott összeg szintén 7.000.000, - Ft volt.)

Az előterjesztés melléklete tartalmazza a benyújtott pályázatokra vonatkozó főbb adatokat: pályázó szervezet nevét, a 2025. évben kapott támogatásokat, valamint a 2026. évi pályázatban igényelt támogatási összeget és annak tervezett felhasználását.

Jelen előterjesztés megküldésre került a Szekszárdi Civil Kerekasztal részére is.

Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására és a határozathozatalra.

Szekszárd, 2026. május 18.

Koller Tamás
Kulturális, Turisztikai és
Városmarketing Bizottság elnöke

Határozati javaslat I.

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottságának .../2026. (V.26.) határozata a Civil Keretre egyesületek által benyújtott pályázatok elbírálásáról

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottsága Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közpénzek felhasználásának átláthatóságáról, valamint az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelet 3. § (7) bekezdés d) pontja, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 29/2019. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 1. melléklet Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottság (KTV) alcím 1. pont 1. alpontjában meghatározott átruházott hatáskörben eljárva

1. a 2026. évi Civil Keret terhére az egyesületek részére összesen Ft összegű támogatást állapít meg az alábbi táblázat szerinti megoszlásban, a Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottság 2026. évi Civil Keretére kiírt pályázati felhívására benyújtott pályázatok elbírálása alapján:

Sorszám	A pályázó szervezet neve és a támogatandó cél	2026. évi Civil Keretből javasolt támogatás összege
1.	Alternatíva Ifjúsági Egyesület Működés (adminisztrációs PR marketing, utazási költségek, egyéb beszerzés, tréning kellékek eszközök)	
2.	Bukovinai Székelyek Szekszárdi Egyesülete Működés (rendezvényekre utazási költség)	
3.	Egymilliomodik Lépés Egyesület Tárgyi eszköz (Sörpad, laptop)	
4.	ESŐMANÓK Tolna Megyei Autistákért Egyesület Működés (bérleti díj)	
5.	Értelmi Fejlődésükben Akadályozottak Tolna Megyei Közhatalmú szervezete Működés (kommunikációs költség, adminisztrációs költség, utazási költség, megbízási díj)	

6.	<p>Halász Háló Kommunikációs Közösségfejlesztő Egyesület</p> <p>Működés (egyéb eszköz beszerzés, szállás) Tárgyi Eszköz (projektor + vászon, mikrofon, virágkaspó)</p>	
7.	<p>Ifjúsági Unió Szekszárd</p> <p>Működés (bérleti díj)</p>	
8.	<p>Libelle Német Játsház Egyesület</p> <p>Működés (könyvelő díj) Tárgyi eszköz (laptop, nyomtató, patron)</p>	
9.	<p>Lyra Zenés Kulturális Egyesület</p> <p>Működés(bérleti díj, rezsi, banki, adminisztrációs, kommunikációs, PR marketing és utazási költség) Tárgyi eszköz (hangszerszállító tokok, rackek)</p>	
10.	<p>Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület Szekszárdi Csoport</p> <p>Működés (bérleti díj, irodaszer, szakkönyvek, nyomtatványok, barkács-, festék-, vasáru, gyógyszer, madáreleség)</p>	
11.	<p>Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület</p> <p>Működés (karbantartó, üzemeltetési anyagok, eszközök, javítási költség, tisztítószer, számítástechnikai és egyéb eszközök javítása, beszerzése, irodaszer, nyomtatvány, kommunikációs, marketing költség, egyéb eszközök: tisztítószer, csomagolóanyag, dekoráció, rendezvény költségei, élelmiszer, egyéb beszerzések) Tárgyi eszköz: fűtőtest)</p>	
12.	<p>Mozgássérültek Tolna Megyei Egyesülete</p> <p>Működés (bérleti díj, közüzemi számlák, számítástechnikai eszközök üzemeltetési költsége, javítása, adminisztrációs költségek, utazási költség) Tárgyi eszköz (számítástechnikai eszköz)</p>	

13.	<p>Szekszárd Alsóutca-Csatár-Bakta 2023 civil Egyesület Működés (bérleti díj, közüzemi számlák, autóbusz bérlet, adminisztrációs költség, rendezvények étkezési és egyéb költségei)</p>	
14.	<p>Szekszárd és Környéke Általános Ipartestület Működés (közüzemi díjak, adminisztrációs, marketing költség, könyvelési díj, megbízási díj: irodai szolgáltatás, takarítás) Tárgyi eszköz (számítógép nyomtató beszerzés)</p>	
15.	<p>Szekszárd-Újvárosi Római Katolikus társaskör Működés (riasztó díja, adminisztrációs, marketing posta költség, étkezési költség) Tárgyi eszköz (projektor)</p>	
16.	<p>Szekszárdi Babits Mihály Nyugdíjas Egyesület Működés (bérleti díj, irodaszer, nyomtatvány, utazási költség, fellépéshez szükséges kellékek, nevezési díj) Tárgyi eszköz (pendrive, bélyegző)</p>	
17.	<p>Szekszárdi FITT Fiatalok Sportegyesület Működés (rendezvényre utazási költség, megbízási díj: rendezvényszervezés)</p>	
18.	<p>Szekszárdi Kutató-Mentő Egyesület Működés (mentőkutyák ételmezése és egészségügyi ellátása)</p>	
19.	<p>Szekszárdi Múzeumbarát Egyesület Működés (PR marketing, adminisztrációs költség, nyomtatványok, megbízási díj: fotós, előadók díja)</p>	
20.	<p>Szekszárdi Nagycsaládosok Egyesülete Működés (bérleti díj, jármű üzemeltetési költsége, ugrálóvár bérleti díj, nyomtató patron, könyvelési, adminisztrációs, kommunikációs, marketing, posta költség, tagdíj, étkezési, szállás, utazási költség, gyermekműsor költsége)</p>	

21.	<p>Szekszárdi Nyugdíjasok Egyesülete Működés (ingatlan bérleti díja, kommunikációs, banki, adminisztrációs, utazási költségek, élelmiszer) Tárgyi eszköz (nyomtató)</p>	
22.	<p>Szekszárdi Nyugdíjas Polgári Egyesület Működés (ingatlan bérleti és rezsi díja,</p>	
23.	<p>Szeretet Iskolája Egyesület Működés (utazási költség, gázpalack, olajlámpákhoz, egészségügyi felszerelés, gyógyszerek, étkezés, szállás költségei) Tárgyi Eszköz (cserkész egyenruha beszerzése)</p>	
24.	<p>SZŐLŐ-SZEM Mozgalom Civil Bűnmegelőzési Egyesület Működés (jármű és aprítógép üzemeltetési költsége, adminisztrációs, kommunikációs, marketing, költség, könyvelői díj, postaköltség, étkezési költség) Tárgyi eszköz (tablet)</p>	
25.	<p>Tolna Megyei Felnőtt Diabetezesek Egyesülete Működés (szaklap előfizetése, könyvelési és banki költség, szakmai utazás költsége, egyéb beszerzés - nyomtatványok, anyagok, előadói díj)</p>	
26.	<p>Tolna Megyei Nyugdíjas Szervezetek Érdekszövetsége Működés (bérleti díj, internet, telefon költség, utazási és étkezési költség)</p>	
27.	<p>Tolna Megyei Tudományos Ismeretterjesztő Egyesület Működés (bérleti díj és üzemeltetési költség, kommunikációs költség, bankköltség, postaköltség, könyvelői díj, licenc díj) Béreköltség</p>	

28.	Tolna Vármegyei Egyed Antal Honismereti Egyesület Működés (nyomtatópatronok, adminisztrációs, marketing és kommunikációs költség, honlap, tárhely fenntartása, utazási, étkezési költség, megbízási díj: honlap üzemeltetés) Bérköltség (pénztáros díja és járulékai)	
29.	Tolna Vármegyei ILCO Egyesület Működés (adminisztrációs, kommunikációs, költség, könyvelési díj, utazási és étkezési költség)	
30.	Vakok és Gyengénlátók Tolna Vármegyei Egyesülete Működés (bérleti díj)	
31.	Zrínyi Miklós Honvéd Nyugdíjas Klub Szekszárd Működés (bérleti díj, irodaszer, nyomtatvány, postaköltség, könyvelői díj, étkezés, egyéb beszerzés - nyomtató alkatrész alkatrész)	
Összesen:		

Határidő: *a döntéshozatal napja*

Felelős: *Koller Tamás elnök*

2. felkéri a Polgármesteri Hivatalt, hogy a határozat 1.) pontjában foglaltak szerint készítse elő a támogatói okiratokat;

Határidő: *2026. június 8.*

Felelős: *dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető*

3. felhívja a polgármestert az elkészített támogatói okiratok aláírására;

Határidő: *2026. június 15.*

Felelős: *Berlinger Attila József polgármester*

4. felhívja a Polgármesteri Hivatalt a támogatási összegek átutalására;

Határidő: *2026. június 26.*

Felelős: *Zsiga Marianna igazgatóságvezető*

5. az alábbi pályázatokat nem részesíti támogatásban:

.....
.....

Határidő: 2026. május 28.

Felelős: Koller Tamás elnök

6. felhívja a Polgármesteri Hivatalt, hogy a jelen határozat 5.) pontjában foglaltakról értesítse a kérelmezőket.

Határidő: 2026. június 5.

Felelős: dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető

Határozati javaslat II.

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottságának .../2026. (....) határozata a Civil Keretre alapítványok által benyújtott pályázatok elbírálásáról

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottsága a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 4. pontja, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 29/2019. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 1. melléklet Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottság (KTV) alcím 1. pont 1. alpontjában meghatározott átruházott hatáskörben eljárva

1. javasolja a Közgyűlés részére, hogy az alábbiakban felsorolt alapítványok részére összesen Ft összegű támogatás biztosításáról döntsön, az alábbi megoszlás szerint:

Sor- szám	Alapítvány neve/Támogatandó cél	2026. évi támogatás a Civil Keretből (Ft)
1.	CSIGA - BIGA Mozgás- és képességfejlesztő Alapítvány* Működés (könyvelői díj)	
2.	Egészségért Alapítvány* Működés (irodaszer, irodatechnikai eszközök, kommunikációs, telefon, banki költség, útiköltség, szakkönyvek, élelmiszer, kötszer, étkezési költség) Tárgyi eszköz (számítástechnikai és telefon kiegészítők)	
3.	FizioKözpont a fogyatékkal élőkért Alapítvány* Működés (bérleti díj)	
4.	Gyermekek. Esélyek. Jövő -Alapítvány * Működés (könyvelői díj, kapcsolattartó megbízási díja)	
5.	„Kolping Iskoláért” Alapítvány* Működés Számítástechnikai fogyó eszközök, irodaszer, könyvelői díj, utazási, étkezési és szállás költség) Tárgyi eszköz (sporteszköz)	
6.	"Lelki Egészségünkért-Szekszárd" Alapítvány* Működés (könyvelői díj)	
7.	Nyitott Világ Alapítvány* Működés (könyvelői és terem bérleti díj)	
8.	"Segíts rajtam" Hátrányos Helyzetűekért Alapítvány* Működés (bérleti díj, posta, adminisztrációs, kommunikációs, banki költség, könyvelői díj)	
9.	Szent Erzsébet Caritas Alapítvány* Működés (irodaszer, nyomtatvány, telefon költsége, bérköltség)	
10.	Tolna Megyei Állat- és Természetvédő Alapítvány* Működés (állatgyógyászati termékek)	
Összesen:		

Határidő: 2026. május 28.
Felelős: Koller Tamás elnök

2. felhívja a Polgármesteri Hivatalt a vonatkozó közgyűlési előterjesztés elkészítésére.

Határidő: 2026. június 17.
Felelős: dr. Holczer Mónika igazgatóságvezető